

## Valore PA 2019

### Corso di Formazione “Competenze digitali: conoscenza delle tecnologie più utili a supporto dell'erogazione dei servizi”

Il corso ha come obiettivo generale l'acquisizione delle conoscenze per l'utilizzo delle tecnologie più utili a supporto dell'erogazione dei servizi per le pubbliche amministrazioni. L'attività formativa, infatti, a partire da un inquadramento relativo ai principali strumenti di conservazione a norma di documenti informatici, giunge a proporre una strada per la gestione dei dati, delle informazioni, dei documenti informatici e dei servizi online.

Più specificamente, gli obiettivi del corso si possono così riassumere:

- Accrescimento della propensione complessiva al cambiamento e all'innovazione nella pubblica amministrazione attraverso il rafforzamento delle conoscenze delle tecnologie emergenti
- Diffusione di una base condivisa di conoscenze e capacità tecnologiche e di innovazione
- Utilizzo più consapevole di procedure e strumenti innovativi per migliorare l'erogazione dei servizi e l'organizzazione dei flussi di lavoro interni alla PA
- Miglioramento delle competenze necessarie ad utilizzare le tecnologie digitali innovative e tutelare i diritti di cittadinanza digitale di cittadini e imprese
- Sensibilizzazione sui rischi e sulle protezioni disponibili per assicurare la sicurezza dei sistemi e delle reti di informazione

A seguito della partecipazione al corso è lecito attendersi:

- Una maggior consapevolezza e conoscenza delle tecnologie emergenti per la trasformazione digitale
- Una più agevole attuazione dei progetti di semplificazione e digitalizzazione
- Il miglioramento dell'erogazione dei servizi on line da parte della PA in termini di qualità e semplicità, accessibilità e usabilità
- Un aumento della consapevolezza degli aspetti di sicurezza

Il corso, organizzato in **40 ore** distribuite su cinque moduli formativi, prevede lezioni frontali e simulazioni che concorrono a rendere l'attività formativa pratica ed operativa, caratterizzandola con un taglio verticale:

Modulo	Argomento
1.a – 4 ore <b>Documenti informatici</b>	Documenti digitali: produzione e riconoscimento della validità di un documento informatico. Principali strumenti di conservazione a norma di documenti informatici: dall'acquisizione alla gestione e conservazione appropriata di documenti informatici.

1.b – 4 ore <b>Documenti informatici</b>	Firma digitale e marca temporale. L'accesso sicuro alle postazioni di lavoro tramite autenticazione CNS/SPID. L'importanza dell'interoperabilità tra software di gestione documentale e sistemi di conservazione a norma
2.a – 4 ore <b>Dati, informazioni per cittadini ed imprese</b>	La responsabilità della PA nell'aggiornamento delle fonti pubbliche per la raccolta di dati e la pubblicazione di informazioni utili per il cittadino e l'impresa.
2.b – 4 ore <b>Dati, informazioni per cittadini ed imprese</b>	Le scelte tecnologiche per intraprendere un percorso di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico. Gestione dei dati, delle informazioni e dei documenti informatici da esporre sotto forma di open data per i cittadini e le imprese.
3.a – 4 ore <b>Sicurezza</b>	Attacchi informatici e rischi ad essi associati, la prevenzione attraverso l'adozione di appropriate precauzioni Rischi di utilizzo improprio di dispositivi personali sul posto di lavoro. La protezione dei dispositivi dai possibili attacchi informatici, dati personali e della privacy nei processi di trattamento dei dati.
3.b – 4 ore <b>Sicurezza</b>	Il corretto utilizzo di internet e di dispositivi privati in ambito PA: vantaggi e rischi Misure minime di sicurezza ICT Individuazione dei punti salienti utili alla stesura di un disciplinare interno alla PA sull'uso di internet, posta elettronica e altri strumenti informatici.
4.a – 4 ore <b>Servizi on-line</b>	Il diritto alla fruizione dei servizi on-line da parte di cittadini e imprese: framework e piattaforme abilitanti. Linee guida AgID per l'erogazione dei servizi on-line
4.b – 4 ore <b>Servizi on-line</b>	Trasmissione di istanze e documenti informatici: Cittadino<->PA - PA<->PA (SPID, CNS, ACCESSO SICURO e profilazione ruoli utente) Posizioni debitorie dei cittadini nei confronti della PA e sistemi di pagamento digitale (PagoPA)
5.a – 4 ore <b>Trasformazione digitale</b>	Strategie e principali tecnologie emergenti per la trasformazione digitale della pubblica amministrazione.
5.b – 4 ore <b>Trasformazione digitale</b>	Attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione Cloud computing: stato dell'arte e prospettive evolutive



**DEM** DIPARTIMENTO DI  
ECONOMIA E  
MANAGEMENT

IN COLLABORAZIONE CON



Sede: c/o ANCI Toscana Saloncino delle Murate, via dell'Agnolo 1A Firenze

Periodo: marzo-aprile

Per informazioni:

Michela Craca [michela.craca@unipi.it](mailto:michela.craca@unipi.it) 050.2216433

Iacopo Cavallini [iacopo.cavallini@unipi.it](mailto:iacopo.cavallini@unipi.it) 050.2216411

La scuola Anci Toscana [lascuola@ancitoscana.it](mailto:lascuola@ancitoscana.it) 055.0935293